

Заместитель Главы
Администрации города
Рубцовска

22-0008 2020



- ## Приоритетные задачи деятельности муниципальной системы образования города Рубцовска на 2020 год

технической и естественнонаучной направленности (не менее 12% от общего числа охваченных дополнительным образованием).

11. Создание в образовательных учреждениях города системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей, основанной на принципах объективности, всеобщей доступности, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

12. Развитие инновационного потенциала муниципальной системы образования, в том числе через реализацию сетевых городских проектов, программ развития, согласованных с учредителем, поддержку и распространение лучших педагогических практик образовательных учреждений (развитие муниципальной сети инновационных образовательных учреждений).

13. Создание условий для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования, повышения уровня профессиональной компетенции педагогических работников, обновление подходов к аттестации руководителей подведомственных образовательных учреждений с использованием положительного опыта других регионов.

14. Создание условий для закрепления молодых специалистов в муниципальной системе образования.

15. Создание безопасных условий в образовательных учреждениях города Рубцовска.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I. Вопросы, выносимые на рассмотрение Администрации, городского Совета депутатов			
1.1.	О подготовке к государственной итоговой аттестации 2020 года	Март	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
1.2.	Об итогах участия рубцовских школьников во Всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам в 2019-2020 учебном году	Апрель	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
1.3.	Об итогах летней оздоровительной кампании 2020 года	Сентябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
1.4.	Об итогах работы МКУ «Управление образования» г. Рубцовска в 2020 году	Декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Доставалов А.А.
II. Подготовка проектов распоряжений Администрации города, иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере общего, дополнительного и дошкольного образования			
2.1.	Приказ МКУ «Управление образования» г. Рубцовска «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчетности и оценки выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями, находящимися в ведении МКУ «Управление образования» г.Рубцовска»	Декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В.
2.2.	Внесение изменений в постановление о порядке комплектования муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования	Февраль	Олешко В.А., Гузеева С.В.

2.3.	Внесение изменений в постановление О стимулировании руководителей образовательных учреждений города Рубцовска	Февраль	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Гузеева С.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В.
2.4.	Проект постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 07.08.2013 № 4090 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования» в городе Рубцовске	Апрель	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
2.5.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «О подготовке и проведении учебных сборов юношей – учащихся 10-х классов»	Апрель	Данилова Н.А., Олешко В.А., Путятин Я.В.
2.6.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «Об организации летней оздоровительной кампании 2020 года»	Апрель -май	Данилова Н.А., Олешко В.А., Путятин Я.В.
2.7.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «О проведении городской акции «Соберем детей в школу!»	Июль	Данилова Н.А., Яринская А.М., Олешко В.А.
2.8.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «О создании межведомственной комиссии по приемке краевых государственных бюджетных (казенных) и муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений к началу 2020-2021 учебного года на территории города Рубцовска»	Май	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Олешко В.А., Кобелева Е.П.
2.9.	Внесение изменений в постановление «О закреплении территорий муниципального образования Город Рубцовск за муниципальными общеобразовательными организациями города Рубцовска»	Декабрь	Данилова Н.А., Олешко В.А., Гузеева С.В.
2.10.	Внесение изменений в постановление «О закреплении территорий муниципального образования Город Рубцовск за муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями города Рубцовска»	Декабрь	Данилова Н.А., Олешко В.А., Яринская А.М.
2.11.	Проект постановления «Об организации новогодних мероприятий в 2020 году»	Декабрь	Данилова Н.А., Олешко В.А., Путятин Я.В.
2.12.			
II. Реализуемые проекты и программы, муниципальные задания			
3.1. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Современная школа»			

3.1.1.	Реализация мероприятий в целях сохранения индикативного показателя «Доля обучающихся в общеобразовательных учреждениях, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся (процентов)» на уровне 77%	В течение года	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
3.1.2.	Реализация психологического сопровождения обучающихся в следующих муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	В течение года	Данилова Н.А., Вафина И.А., руководители ОУ
3.1.3.	Проведение капитальных ремонтных работ по замене оконных блоков	В течение года	Мищерин А.А., Доставалов А.А.
3.2. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Цифровая образовательная среда»			
3.2.1.	Дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации педагогических работников	В течение года	Куценко С.Н., руководители ОУ
3.2.2.	Мониторинг проведения обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	Март, октябрь	Куценко С.Н., Костенко Т.В.
3.3. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Успех каждого ребенка»			
3.3.1.	Развитие системы дополнительного образования	В течение года	Мищерин А.А., руководители УДО
3.3.2.	Создание новых мест дополнительного образования туристско-краеведческой направленности на базе МБОУ	В течение года	Станция туризма и экскурсий
3.3.3.	Развитие наставничества в системе дополнительного образования и воспитания	В течение года	Путятин Я.В., руководители УДО
3.3.4.	Создание условий для выявления, сопровождения одаренных детей и обеспечения их участия во всероссийской олимпиаде школьников, др. интеллектуальных конкурсах	В течение года	Вафина И.А., Путятин Я.В., руководители УДО
3.4. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Социальная активность»			
3.4.1.	Развитие волонтерства в образовательных организациях	В течение года	Путятин Я.В., руководители ОУ и УДО
3.4.2.	Участие в реализации проектов РДШ	В течение года	Путятин Я.В., руководители ОУ и УДО
3.4.3.	Развитие юнармейского движения	В течение года	Путятин Я.В., руководители ОУ и УДО
3.4.4.	Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью	В течение года	Путятин Я.В., руководители ОУ и УДО

3.5. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Учитель будущего»			
3.5.1.	Организация и проведение обучения специалистов ОО, сопровождающих процедуру аттестации педагогических работников	В течение года	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
3.5.2.	Организация повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей)	В течение года	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
3.5.3.	Организация участия педагогических и руководящих работников в конкурсном движении муниципального и регионального уровня	В течение года	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
3.5.4.	Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования	В течение года	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
3.5.5.	Формирование института наставничества среди работников системы общего образования и дополнительного образования детей	В течение года	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
3.5.6.	Проведение совещаний, семинаров для руководителей, заместителей руководителей в соответствии с разделом 4 настоящего плана	В течение года	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Куценко С.Н.
3.6. Анализ выполнения муниципальных программ, проектов, муниципальных заданий			
3.6.1.	Отчет о выполнении муниципальных программ за 2019 год в отдел по экономике Администрации города Рубцовска	Апрель	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Алексеева В.В.
3.6.2.	Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2015-2020 годы	Январь	Костенко Т.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В.
3.6.3.	Формирование муниципального задания на 2021 год в системе «Электронный бюджет»	Декабрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.6.4.	Утверждение муниципальных заданий муниципальными организациями, находящимися в ведении МКУ «Управление образования» г.Рубцовска»	Декабрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.6.5.	Исполнение образовательными учреждениями качественных и количественных показателей муниципального задания за 2019 год. Отчет об исполнении муниципального задания за 2019 год	Февраль	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.6.6.	Анализ административных регламентов, регулирующих предоставление приоритетных услуг	Январь-март	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.6.7.	Итоговый отчет муниципальной системы	Октябрь	Данилова Н.А.,

	образования г. Рубцовска (аналитический отчет)		Костенко Т.В.
3.6.8.	Контроль исполнения подпрограмм муниципальной целевой программы «Развитие системы образования города Рубцовска на 2015-2020 годы»	Ежеквар- тально	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
3.6.9.	Мониторинг реализации соглашений между Министерством образования и науки Алтайского края и Администрацией города Рубцовска в рамках реализации региональных проектов	Ежеквар- тально	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Алексеева В.В.
IV. Вопросы, выносимые для обсуждения на совещания руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений			
4.1. Совещания директоров ОУ, УДО (последний вторник месяца)			
4.1.1.	- Об итогах работы системы образования г.Рубцовска в 2019 году, задачах на 2020 год. Уточнение плана работы на год; - Обеспеченность учебниками по состоянию на текущий период, подача заявок на закупку учебников к 2020-2021 учебному году; - Организация работы в общеобразовательных учреждениях по профилактике насилия в отношении обучающихся; - О подготовке к ГИА - 2020	Январь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.2.	- О мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в системе образования города Рубцовска; - О результатах организации работы с одаренными обучающимися, обучающимися, проявляющими способности и таланты; - Об обеспечении функционирования системы оценки качества в ОУ; - О реализации проекта «Шахматы – в школу» в образовательных учреждениях города Рубцовска	Февраль	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.3.	- О работе с обращениями граждан в образовательных учреждениях города Рубцовска; - Результаты мониторинга функционирования сайтов образовательных учреждений; - Вопросы подготовки к осуществлению ремонтных работ в ОУ летом 2020 года; - О ходе подготовки к ГИА – 2020; - О работе школьных служб медиации	Март	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Доставалов А.А.
4.1.4.	- Об организации летней оздоровительной кампании 2020 года; - О подготовке и проведении учебных сборов юношей – учащихся 10-х классов в 2020 году;	Апрель	Мищерин А.А., Данилова Н.А.

	- О подготовке и организации городских мероприятий 2019/2020 учебного года (чествование медалистов, победителей Всероссийской олимпиады школьников); - Результаты мониторинга отчетов по самообследованию образовательных учреждений		
4.1.5.	- О результатах учредительного контроля за истекший период 2020 года; - Об окончании 2019/2020 учебного года; - О подготовке и организации городских мероприятий для выпускников 11-х классов 2019/2020 учебного года; - О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предпринимаемых ОО в летний период в соответствии с требованиями законодательства (включая временное трудоустройство); - О необходимости организации углубленного преподавания общеобразовательных предметов в 2020-2021 учебном году	Май	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.6.	- Об итогах 2019/2020 учебного года; - Об итогах организации учебных сборов юношей 10-х классов; - Об итогах работы лагерей с дневным пребыванием в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска	Июнь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.7.	- Августовская конференция	Август	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.8.	- Итоги летней оздоровительной кампании 2020 года; - О предварительных итогах ГИА – 2020, задачах по подготовке ГИА – 2021; - Организация методической работы в образовательных учреждениях г.Рубцовска в 2019-2020 учебном году. Задачи на перспективу	Сентябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.1.9.	- Об организации профильного обучения в ОУ; - Об организации углубленного изучения отдельных общеобразовательных предметов в школах города Рубцовска	Октябрь	Данилова Н.А.
4.1.10.	- Результаты работы по профессиональной подготовке/переподготовке педагогических работников образовательных учреждений города Рубцовска в 2020 году; - О подготовке к новогодним мероприятиям	Ноябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Куценко С.Н.
4.1.11.	- Об итогах работы за 2020 год, задачах на 2021 год. Уточнение плана работы на год; - Об итогах проведения новогодних мероприятий; - О формировании заявки на приобретение	Декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Буконкина Л.В.

	аттестатов		
4.1.12.	- Обеспеченность учебниками по состоянию на текущий период, подача заявок на закупку учебников к 2020-2021 учебному году; - О подготовке коллективов образовательных учреждений города Рубцовска к реализации новых Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования; - Об итогах участия обучающихся школ города Рубцовска во Всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам	Март	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Костенко Т.В.
4.2. Совещания заместителей директоров по учебной работе (третья среда месяца)			
4.2.1.	- Об итогах работы за 2019 год, задачах на 2020 год. Уточнение плана работы на 2020 год; - Об учредительном контроле в 2020 году; - Анализ содержания отчетов по самообследованию	Январь	Данилова Н.А.
4.2.2.	- Об организации и проведении государственной итоговой аттестации - 2020; - Подходы к составлению плана внутриучрежденческого контроля	Февраль	Данилова Н.А.
4.2.3.	- Об итогах участия во Всероссийской олимпиаде школьников; - Организация работы с одаренными детьми – плюсы и минусы	Март	Данилова Н.А.
4.2.4.	- Итоги учредительного контроля по вопросам организации учебной деятельности; - Качество подготовки учащихся по естественно-научным предметам	Апрель	Данилова Н.А.
4.2.5.	- О готовности к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2020 году, включая работу с педагогическими работниками – организаторами в аудитории и вне аудитории, общественными наблюдателями	Май	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
4.2.6.	- Итоги работы за 2019-2020 учебный год; - Корректировка плана работы на второе полугодие	Июнь	Данилова Н.А.
4.2.7.	- Августовская конференция- 2020	Август	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.2.8.	- Организация питания обучающихся (по итогам мониторинга за год)	Сентябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
4.2.9.	- О соблюдении требований законодательства в сфере образования (итоги учредительного контроля за	Октябрь	Данилова Н.А.

	истекший период)		
4.2.10.	- О результатах проверок специалистами отдела контроля качества Министерства образования и науки Алтайского края Алтайского края; - Планирование работы на 2021 год	Ноябрь	Данилова Н.А.
4.2.11.	- Об предварительных результатах освоения основных общеобразовательных программ обучающимися школ города Рубцовска на конец первого полугодия; - Об организации работы с учениками 9-х и 11-х классов по выбору предметов в рамках ГИА - 2021	Декабрь	Данилова Н.А.
4.3. Совещания заместителей директоров по воспитательной работе (второй четверг месяца)			
4.3.1.	- Об итогах работы за 2019 год, задачах на 2020 год. Уточнение плана работы на год; - Об организации работы по вовлечению школьников образовательных учреждений города Рубцовска в состав общенациональной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»; - О реализации Комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних в Алтайском крае на 2019-2021 годы; - Об организации профессиональной переподготовки работников общеобразовательных учреждений города Рубцовска по направлению «Школьная медиация»	Январь	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.2.	- О системе в работе при подготовке участников конкурсов профессионального мастерства «Самый классный классный»	Февраль	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.3.	- Об организации ППМС-помощи и реализации программ по формированию жизнестойкости для школьников муниципальных общеобразовательных учреждений; - О волонтерском движении в системе образования города Рубцовска; - Организация деятельности органов ученического самоуправления на уровне образовательной организации и на муниципальном уровне	Март	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.4.	- О результатах учредительного контроля по вопросам организации воспитательной работы в ОУ; - Организация внеурочной деятельности	Апрель	Данилова Н.А., Путятин Я.В.

	обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС; - О подготовке к летней оздоровительной кампании – 2020; - О подготовке к проведению десятидневных учебных сборов десятиклассников в 2020 году; - Об промежуточных результатах реализации Комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних в Алтайском крае на 2019-2021 годы		
4.3.5.	Круглый стол для заместителей директора по ВР общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города Рубцовска по вопросам взаимодействия в рамках реализации городских воспитательных мероприятий (включая «Российское движение школьников» и Юнармию)	Май	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.6.	- Августовская конференция-2020	Август	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.7.	- Об итогах летней оздоровительной кампании 2020 года; - Об определении выпускников 9-х, 11-х классов в 2020 году; - Организация работы служб примирения в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.8.	- Об итогах работы по профилактике ДТП с участием несовершеннолетних. Результаты участия обучающихся в спортивных состязаниях и других конкурсах различного уровня (по итогам календарного года). Отчет о работе ДЮП (МБУ ДО «Детско-юношеский центр»)	Октябрь	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.9.	- Об организации работы с обучающимися в образовательных учреждениях города Рубцовска, направленной на противодействие коррупции; - О работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Результаты мониторинга. Требования законодательства. Проблемы, пути их решения	Ноябрь	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.3.10.	- О подготовке и проведении новогодних мероприятий. Занятость обучающихся в дни зимних каникул	Декабрь	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
4.4. Совещания заведующих ДОУ (последний вторник месяца)			

4.4.1.	- Об итогах работы за 2019 год, задачах на 2020 год. Уточнение плана работы на год; - Главные изменения законодательства в сфере образования. Обзор нормативных документов; - Концепция развития образования в Алтайском крае. 10 инициатив Губернатора Алтайского края. Реализация основных направлений на муниципальном уровне; - Соответствие локальных актов ДОУ действующему законодательству РФ и ФГОС ДО; - Соответствие нормативно-правовых документов учреждения лицензии и приложению к лицензии; - Анализ результатов независимой оценки качества; - Проектирование внутренней системы оценки качества дошкольного образовательного учреждения	Январь	Гузеева С.В., Ахмадулина И.В., Полторацкая Н.Н.
4.4.2.	- Итоги плановой проверки МБДОУ «Детский сад № 38 «Росинка» специалистами отдела федерального государственного надзора в сфере образования и лицензионного контроля Министерства образования и науки Алтайского края; - Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ, физической подготовленности и готовности к школе за 2019 год; - О выявленных нарушениях в ходе проверки основных образовательных программ и адаптированных образовательных программ	Февраль	Гузеева С.В., Павлова И.А.
4.4.3.	- О работе с обращениями граждан в образовательных учреждениях города Рубцовска; - Итоги тематической проверки «Организация внутриучрежденческого контроля» МБДОУ «Детский сад № 24 «Солнышко»	Март	Гузеева С.В., Павлова И.А.
4.4.4.	- Результаты мониторинга отчетов о результатах самообследования образовательных учреждений; - Анализ организации питания в ДОУ за 1 квартал; - Комплектование муниципальных бюджетных образовательных учреждений детьми	Апрель	Гузеева С.В., Павлова И.И., Алексеева В.В.
4.4.5.	- Комплектование муниципальных бюджетных образовательных учреждений детьми; - Вопросы подготовки к осуществлению	Май	Гузеева С.В., Павлова И.А.

	плановых ремонтных работ в ДОУ		
4.4.6.	- Региональные проекты в рамках национального проекта «Образование»; - Использование здоровьесберегающих технологий профессора В.Ф.Базарного в ДОУ; - О результатах мониторинга сайтов ДОУ; - Об итогах конкурса «Неделя педагогического мастерства»	Июнь	Гузеева С.В., Павлова И.А.
4.4.7.	- Отчет о выполнении муниципального задания за 6 месяцев; - Анализ организации питания в ДОУ за 6 месяцев	Июль	Гузеева С.В., Павлова И.А., Алексеева В.В.
4.4.8.	- Обзор нормативных документов (изменения в законодательстве в сфере образования); - Итоги готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Гузеева С.В., Павлова И.А.
4.4.9.	- О результатах мониторинга отчетов по самообследованию ДОУ; - Организация работы консультационных центров и служб ранней помощи	Сентябрь	Гузеева С.В., Павлова И.А.
4.4.10.	- Отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцев; - Анализ организации питания в ДОУ за 9 месяцев	Октябрь	Гузеева С.В., Павлова И.А., Алексеева В.В.
4.4.11.	- Система управленческих мероприятий в поддержке и закреплении молодых педагогов в образовательной организации; - О проведении конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года – 2021»	Ноябрь	Гузеева С.В., Такмакова О.В.
4.4.12.	- Об итогах работы за 2020 год, задачах на 2021 год; - Муниципальное задание на оказание услуг дошкольного образования на 2021 год	Декабрь	Гузеева С.В., Павлова И.А.
V. Обеспечение повышения качества образования			
5.1. Сопровождение реализации ФГОС ДО, НОО, ООО, подготовка к реализации ФГОС СОО в 11 классах, реализация ФГОС СОО			
5.1.1.	Круглый стол «Преимущества дошкольного и начального уровня образования»	Февраль	Гимназия № 8, МБДОУ «Детский сад № 56 «Ромашка»
5.1.2.	Использование современных технологий в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО по образовательным областям.	Март	МБДОУ «Детский сад пристра и оздоровления № 46 «Светлячок»
5.1.3.	Семинар «Обновление подходов к организации ППРС»	Сентябрь	МАДОУ «Детский сад № 32 «Счастливое детство»
5.1.4.	Круглый стол «Развитие и поддержка инициативы детей дошкольного возраста: вариативные формы, методы, способы, средства»	Октябрь	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 55 «Истоки»

5.1.5.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МДОУ по вопросам введения ФГОС ДО, изучение опыта работы других регионов	В течение года по графику	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
5.1.6.	Презентация опыта «Приемы и методы работы, обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях новых образовательных стандартов»	Март	ООШ 26
5.1.7.	Городской семинар «Коммуникативно-деятельностный подход на уроках»	Апрель	СОШ 10
5.2. Реализация концепции дополнительного образования			
5.2.1.	Апробация единой системы учета личных достижений детей в конкурсных мероприятиях в формате электронного портфолио	В течение года	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
5.2.2.	Развитие механизмов интеграции общего и дополнительного образования, обеспечивающих расширение вариативности образования	В течение года	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
5.2.3.	Создание информационного банка данных реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, доступного потребителям услуг и обеспечивающего взаимодействие учреждений образования	Июнь	Данилова Н.А.
5.2.4.	Круглый стол по внедрению и реализации ПФДО	Март	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
5.2.5.	Семинар для методистов и старших вожатых загородных лагерей по теме «Логика планирования смены. Согласованность и взаимодействие всех детских Центров г. Рубцовска и Рубцовского района»	Май	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
5.2.6.	Практикум по развитию креативного мышления для заместителей директоров школ по воспитательной работе	Октябрь	Данилова Н.А., Путятин Я.В.
5.3. Организация подготовки и проведение государственной итоговой аттестации			
5.3.1.	Организация и проведение итогового собеседования выпускников 9 классов	13.02.	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
5.3.2.	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года (формирование базы данных выпускников, организаторов ЕГЭ, состава ГЭК, изучение нормативных документов)	Ноябрь-декабрь, январь-февраль	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М.
5.3.3.	Регистрация участников ЕГЭ 2020 года	До 01.02.	Запрягаев Р.А.
5.3.4.	Семинар-совещание руководителей пунктов проведения экзаменов (ППЭ)	Март	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
5.3.5.	Семинар-совещание руководителей ППЭ и уполномоченных ГЭК	Апрель	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М.,

			Вафина И.А.
5.3.6.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года	Май-июнь	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
5.3.7.	Проведение пробных экзаменов	Февраль-апрель	Руководители МБОУ
5.3.8.	Проведение пробного ЕГЭ по математике по материалам РЦОИ	Апрель	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М.
5.3.9.	Совещания по подготовке к ЕГЭ - 2020	Март-апрель	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М.
5.3.10.	Организация работы в ОО по контролю наличия паспортов у выпускников 11 классов	Январь	Администрация МБОУ
5.3.11.	Организация и проведение заседаний городских методических объединений по вопросам изучения нормативных документов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по вопросам подготовки выпускников 2020 года к ГИА	Февраль-апрель	Данилова Н.А., Куценко С.Н., руководители городских МО
5.3.12.	Организация работы факультативов в помощь выпускникам ОО по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Январь-май	Администрация МБОУ
5.3.13.	Сбор сведений: о предварительном количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету; о предварительном количестве участников ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; о предварительном количестве выпускников 11 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; об участии в ЕГЭ и количестве детей с ограниченными возможностями здоровья; об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ и др.	Январь-февраль	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
5.3.14.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по вопросам организации, подготовки и проведения экзаменов	Январь-май	Администрация МБОУ
5.3.15.	Организация изучения нормативных правовых документов, распорядительных актов, инструктивных материалов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с различными категориями участников образовательного процесса.	Январь-май	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М., Вафина И.А., администрация МБОУ
5.3.16.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в том числе: о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ,	Январь-май	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Яринская А.М., Вафина И.А.,

	ОГЭ, ГВЭ; о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.		администрация МБОУ
5.3.17.	Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел по обеспечению общественного порядка в ходе ГИА	Апрель-май	Данилова Н.А., Яринская А.М.
5.3.18.	Обеспечение взаимодействия с Ростелеком и Алтайэнерго по обеспечению бесперебойной работы каналов связи и электроэнергией образовательных учреждений-участников ЕГЭ и ОГЭ в период проведения экзаменов	Апрель-май	Доставалов А.А., Запрягаев Р. А., Данилова Н.А., Яринская А.М.
5.3.19.	Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения государственной итоговой аттестации 2020 года	Июнь-сентябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
5.3.20.	Подведение итогов, анализ результатов ГИА	Июнь-август, сентябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
VI. Повышение профессиональных компетентностей работников образования			
6.1. Курсы повышения квалификации			
6.1.1.	Учителя-предметники (по заявкам ОУ)	В течение года	Куценко С.Н.
6.1.2.	Семинар-совещание «Региональная школа методиста» для руководителей ММС и специалистов муниципальных органов управления образованием	Апрель	Куценко С.Н.
6.1.3.	Установочный семинар для участников краевого этапа конкурса «Учитель года Алтая – 2021» и номинации «Педагогический дебют - 2021»	Ноябрь-декабрь	Куценко С.Н.
6.1.4.	Установочный семинар для участников конкурса «Самый классный классный»	Март	Куценко С.Н.
6.2. Развитие учительского потенциала (мероприятия для педагогов и образовательных учреждений)			
6.2.1.	Краевой этап конкурса «Учитель года-2020»	Январь-март	Куценко С.Н.
6.2.2.	Краевой (заочный) этап номинации «Педагогический дебют-2020»	Январь	Куценко С.Н.
6.2.3.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года – 2021»;	Октябрь - ноябрь	Куценко С.Н.

6.2.4.	Муниципальный этап номинации «Педагогический дебют- 2021»;	Ноябрь-декабрь	Куценко С.Н.
6.2.5.	Муниципальный этап конкурса «Самый классный классный - 2021»	Ноябрь-декабрь	Куценко С.Н.
6.2.6.	Краевой конкурс на лучшую реализацию программы «Разговор о правильном питании»	Апрель	Куценко С.Н.
6.2.7.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Школа-территория здоровья»	Сроки определяет Министерство образования АК	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.8.	Региональный этап Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя - 2020»	I,II кварталы	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.9.	Краевой конкурс краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая - 2020»	Февраль-май	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.10.	13-й Краевой фестиваль школ-лидеров системы образования Алтайского края «Наша новая школа – 2020»	Сентябрь	Руководители ОУ
6.2.11.	Конкурс на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками краевых государственных и муниципальных образовательных организаций, учителями (50 тыс. руб.)	1-3 кварталы	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.12.	Конкурс на выплату денежного поощрения лучшим учителям	Март-июнь	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.13.	Краевой конкурс «Новая школа – школа здоровья»	Апрель-ноябрь	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.14.	Краевая неделя психологии	Ноябрь	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.2.15.	Краевой конкурс «Учитель здоровья-2020»	Апрель-декабрь	Куценко С.Н., руководители ОУ
6.3. Работа с кадрами в рамках развития муниципальной библиотечной системы			
6.3.1.	Заседание городского методического объединения школьных библиотекарей по теме «Библиотечно-информационная деятельность в условиях реализации ФГОС»	Март	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
6.3.2.	Заседание городского методического объединения школьных библиотекарей по теме «Развитие интереса к чтению у школьников с помощью электронных ресурсов: опыт работы школьных библиотек»	Декабрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
VII. Выставки, конференции			
7.1.	Региональная научно-практическая конференция «Здоровое поколение 21 века»	Ноябрь	Куценко С.Н., руководители ОУ
7.2.	XI научно-практическая конференция краевого УМО в системе общего образования Алтайского края	Сентябрь	Данилова Н.А., Куценко С.Н., руководители ОУ

	«Дни образования на Алтае»		
IX. Работа школьных образовательных округов			
9.1.	Методический семинар «Методическое сопровождение введения ФГОС для детей с ОВЗ, реализация адаптированных образовательных программ»	Январь	МБОУ «Лицей №6», ШОО «Центральный»
9.2.	«Фестиваль исследовательских проектов»	Февраль	МБОУ «ПЛ 24», ШОО «Северный»
9.3.	- Конкурс исследовательских и творческих работ учащихся «Первые шаги», 1-4 классы,	Февраль	МБОУ «СОШ №1», ШОО «Северный»
9.4.	Окружные спортивные соревнования «Богатыри, не мы!»	Февраль	МБОУ «СОШ № 19», ШОО «Западный»
9.5.	Интерактивный семинар «Внедрение новых образовательных подходов»	Март	МБОУ «Гимназия «Планета Детства», ШОО «Южный»
9.6.	Семинар- практикум «Лицей –территория здоровья!»	Март	МБОУ «ПЛ 24», ШОО «Северный»
9.7.	Конкурс исследовательских и творческих работ учащихся « Шаг в будущее», 5-11 классы	Март	МБОУ «СОШ №1», ШОО «Северный»
9.8.	VII фестиваль инновационных идей «Путь к успеху»	Март	МБОУ «Лицей «Эрудит», ШОО «Южный»
9.9.	Научно-практическая конференция исследовательских работ учащихся 2-11 классов	Март	МБОУ «СОШ №18», ШОО «Западный»
9.10.	Научно-практическая конференция исследовательских работ школьников 1 класса и воспитанников дошкольных учреждений	Март	МБОУ «СОШ №23», ШОО «Западный»
9.11.	Формирование метапредметных образовательных результатов средствами шахматной игры. Городской турнир для учащихся «Дед Мороз и шахматы»	Декабрь	МБОУ «Гимназия №8», ШОО «Южный»
X. Мониторинг результативности освоения общеобразовательных программ			
10.1.	Всероссийские проверочные работы для учащихся 4-х-11-х классов	В соответствии с утвержденными сроками	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
10.2.	Международные исследования качества школьного образования (НИКО, PISA, TIMSS, PIRLS)	В соответствии с утвержденными сроками	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
XI. Функционирование библиотечной системы в образовательных учреждениях муниципалитета			
11.1.	Формирование на основе анализа учебных фондов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального обменного фонда УМК на	До 20.04.	Костенко Т.В.

	2020-2021 учебный год		
11.2.	Формирование и утверждение заказов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на учебники в соответствии с реализуемыми учебными планами и учебно-методическими комплектами, имеющимися фондами, количеством обучающихся по тому или иному учебнику	Февраль-апрель	Костенко Т.В.
ХII. Собеседования с руководителями муниципальных образовательных учреждений (тематика)			
12.1.	Учебный план образовательного учреждения. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. План внеурочной деятельности.	Сентябрь	Данилова Н.А.
12.2.	Режим работы образовательного учреждения	Сентябрь	Данилова Н.А.
12.3.	Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь-октябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
12.4.	Об итогах комплектования учреждений дополнительного образования	Сентябрь	Данилова Н.А.
12.5.	О занятости детей в системе дополнительного образования, программном обеспечении дополнительного образования	Октябрь	Данилова Н.А.
12.6.	О внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных формах учета	Октябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М.
12.7.	О состоянии образования детей с ОВЗ	Октябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
12.8.	О реализации целевых программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ноябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М.
ХIII. Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, выявление и поддержка одаренных и талантливых детей			
13.1. Работа с одаренными и талантливыми детьми			
13.1.	Участие школьников в зимних и летних учебно-тренировочных сборах одаренных школьников по химии, физике, математике	Январь, август	Вафина И.А.
13.2.	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам	Январь-февраль	Вафина И.А., Михайлюк Е.И.
13.3.	Олимпиада школьников, обучающихся в объединениях дополнительного образования эколого-биологической направленности	Март	Вафина И.А., Зубова Г.А.
13.4.	Участие в краевой олимпиаде по робототехнике	Март	Вафина И.А., Зубова Г.А.
13.5.	Участие в краевой олимпиаде школьников по основам налоговых знаний	Март-декабрь	Вафина И.А.
13.6.	Участие в установочной сессии открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»	Ноябрь	Вафина И.А.

13.7.	Участие в краевом фестивале «Кадетский калейдоскоп»	Февраль	МБОУ «КСОШ 2», СОШ 10 «ККЮС»
13.8.	Участие в XXVIII краевой историко-краеведческой конференции школьников Алтайского края	Март	Вафина И.А
XIV. Воспитательная работа			
14.1.Гражданское воспитание			
14.1.1.	Участие в проведении Всероссийской акции «День защиты детей»	Июнь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.2.	Участие в проведении мероприятий: «День России»; «День государственного флага России»; «День народного единства»; «День Конституции Российской Федерации»	Июнь Август Ноябрь Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.3.	День солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.4.	"1 сентября 2004 г. Мы помним Беслан и скорбим!"	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.5.	Конкурс рисунков на асфальте "Мы за мир на планете!", "Пусть всегда будет солнце! Пусть всегда будет мир!"	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.6.	Размещение информации о проведении мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом на школьном сайте	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.7.	Товарищеская встреча по футболу, посвященная детям Беслана	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.8.	Классные часы "День солидарности в борьбе с терроризмом"	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.9.	Инструктаж с обучающимися "Правила поведения при угрозе террористического акта"	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.10.	Организация работы органов ученического самоуправления (городская детская организация "Союз", РДШ, детские организации МБОУ, советы старшеклассников и т.д.)	Февраль, май сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.11.	Участие в проведении	Сентябрь	Ермакова Е.В.,

	Всероссийского конкурса «Я познаю Россию»		заместители по воспитательной работе
14.1.12.	Мероприятия в рамках празднования Дня Конституции	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.13.	Дни правовых знаний: "Наша Родина - Россия", "Герб, флаг, гимн России»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.14.	Урок истории «Государственные символы - это многовековая история России...»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.15.	Информационный час «Конституция - основной закон нашей жизни»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.16.	Праздничная программа «Святые символы России» в Клубе «Патриоты России»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.17.	Беседа: - «Конституция - наше всё!» - «Знай закон смолоду»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.18.	Информационный час «12 декабря - День Конституции»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.19.	Турнир по шахматам, посвящённый Дню Конституции Российской Федерации	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.20.	Правовая игра «Знатоки Конституции»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.1.21.	Викторина «Знаете ли вы Конституцию Российской Федерации?»	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2. Патриотическое воспитание			
14.2.1.	Проведение уроков и внеклассных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, выводу советских войск из Афганистана	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.2.	Школьные линейки, посвящённые месячнику патриотического воспитания и годовщине со дня вывода советских войск из Афганистана	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.3.	Размещение информации и материалов,	Февраль	Ермакова Е.В.,

	посвященных 30-летию вывода советских войск из Афганистана, на сайте школы и в средствах массовой информации		заместители по воспитательной работе
14.2.4.	Спортивные соревнования	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.5.	Выставка литературных произведений «Память о войне в Афганистане», «Защитник Отечества»	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.6.	Размещение информации о проведении месячника героико-патриотической работы, посвященный Дню памяти и Дню защитников Отечества на школьном сайте	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.7.	Муниципальный этап Всероссийский конкурс юный чтецов «Живая классика»	Март	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.8.	Городской смотр школьных музеев, комнат Боевой Славы	Март	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.9.	Социальная акция «Память наших сердец» (уход за воинскими захоронениями, памятниками, расположенными в городе Рубцовске, их благоустройство)	Апрель, Май, Июнь, Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.10.	Акция «Открытка для ветерана»	Май	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.11.	Праздничные мероприятия, приуроченные к 75-летию Победы в Вов (в дистанционном режиме)	09 мая	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.12.	Концерт, посвященный 75-летию Победы в ВОВ «Нам дороги эти позабыть нельзя»	Май	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.13.	Акция памяти «Блокадный хлеб»	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.14.	Снежный десант	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.15.	Информационная просветительная программа «900 героических дней»	Февраль, Май	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.16.	Квест «Дети блокадного Ленинграда	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по

			воспитательной работе
14.2.17.	Библиотечный урок «Согретые Сибирью»	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.18.	Всероссийский Урок памяти «Блокадный хлеб»	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.19.	Сочинение «Письмо моему сверстнику из блокадного Ленинграда»	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.20.	Акция «Свеча памяти» посвящённая 75-летию снятия блокады Ленинграда	Январь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.2.21.	Патриотические уроки «Был город – фронт, была война»	Январь, Февраль	Данилова Н.А.
14.2.22.	Муниципальный этап краевого конкурса патриотической песни "Пою мое Отечество!"	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3. Духовно-нравственное воспитание			
14.3.1.	Акция "Голубь мира" в рамках Международного Дня добра	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3.2.	Классные часы о знаменательных событиях истории России	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3.3.	Экскурсии в музей города	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3.4.	Тематические встречи с ветеранами ВОВ, локальных конфликтов, тружениками тыла, воинами запаса	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3.5.	Встречи с представителями общественных организаций патриотической и гражданской направленности, детско-юношеских движений	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3.6.	Классные часы «Об обидах и причинах обид». Анкетирование учащихся	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.3.7.	Уроки мужества (Экскурсии по школьному залу боевой славы); Классный час «Наши защитники Отечества»;	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе

	Конкурс рисунков «Мои папа, дедушка, дядя»		
14.4. Художественно-эстетическое воспитание			
14.4.1.	Образовательные экскурсионные программы	Сентябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.2.	Музейные уроки, библиотечные уроки, виртуальные экскурсии, киноклубы, литературные гостиные и др.	Март, Сентябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.3.	Посещение музеев, выставок, театров и др. учреждений культуры	Март, Сентябрь, Ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.4.	Городской конкурс-выставка творческих работ "Творчество юных"	Ноябрь- декабрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.5.	Конкурсы, игры, проекты художественно-эстетической направленности	Ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.6.	Тематические классные часы, беседы направленных на изучение народных традиций, обрядов, праздников духовно – нравственного содержания	Ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.7.	Фестиваль талантов	Ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.8.	Эстетическое оформление интерьера учебного заведения и его территории	Ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.4.9.	Рыцарский турнир вежливости	Ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.5. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение			
14.5.1.	Участие в краевой акции «Вместе, но не вместо»	Сентябрь- октябрь	Вафина И.А.
14.5.2.	Участие в краевой профориентационной ярмарке «Строим будущее Алтая» для	Октябрь	Вафина И.А.

	учащихся 10-11 классов		
14.5.3.	Участие в акции «Всероссийская профдиагностика -2020»	Октябрь	Вафина И.А.
14.5.4.	Организация и проведение ярмарки образовательных услуг «Построй свое будущее» для учащихся 9 классов	Декабрь	Вафина И.А.
14.6. Экологическое воспитание			
14.6.1.	Беседа «Прояви заботу – сделай кормушку для птиц!»	Февраль	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.6.2.	Изготовление и развешивание кормушек, кормление птиц)	Декабрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.6.3.	Час экологических знаний «Они просят защиты»	Октябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.6.4.	Конкурс поделок из природного материала	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.6.5.	Всемирный день окружающей среды. Экологическая игра «Живет повсюду красота»	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.6.6.	Познавательный час «Знай и люби родную природу»	Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8. Мероприятия, направленные на профилактику употребления наркотических веществ, табакокурения и др.			
14.8.1.	Месячник профилактики употребления ПАВ	Июнь, Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8.2.	Всероссийская антинаркотическая акция "Сообщи, где торгуют смертью"	Март, Ноябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8.3.	Месячник профилактики ВИЧ, СПИД, приуроченный ко Дню памяти умерших от СПИДа (третье воскресенье мая), дистанционный формат	Май	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8.4.	Мероприятия в рамках городской антинаркотической недели. Фотоконкурсы «Моя семья выбирает здоровье», «Моя спортивная семья», «Традиции моей семьи», с использованием электронных образовательных ресурсов	Июнь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8.5.	Месячник "Семья": организация работы родительского патруля, рейды в семьи,	Сентябрь	Путятина Я.В., заместители по

	выявление неблагополучных семей		воспитательной работе
14.8.6.	Всемирный день борьбы со СПИДом	01 декабря	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8.7.	Профилактические мероприятия антинаркотической, антиалкогольной и антитабачной направленности, с использованием электронных образовательных ресурсов	Февраль, Май, Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
14.8.8.	Проведение городских конкурсов антинаркотических плакатов, рисунков среди обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города	Февраль, Сентябрь	Ермакова Е.В., заместители по воспитательной работе
XV. Организация отдыха, оздоровления, творческого досуга, занятости детей и подростков на территории города Рубцовска			
15.1.	Участие детей в региональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, соревнованиях	Каникулярное время (в дистанционном режиме)	Данилова Н.А., руководители ОУ
15.2.	Работа летних досуговых площадок	Июнь-август	Данилова Н.А., руководители ОУ
15.3.	Участие в дистанционных воспитательных мероприятиях	Июнь-август	
XVI. Обеспечение информационной открытости муниципальной системы образования			
16.1. Формирование отчетов и корректировка банков данных по образовательным учреждениям			
16.1.1.	Формирование и корректировка банка данных о выпускниках, отнесенных к категории лиц с ОВЗ	Январь, февраль, март, апрель, май	Вафина И.А.
16.1.2.	Формирование банка данных социальных паспортов МБОУ	Январь, сентябрь	Яринская А.М.
16.1.3.	Федеральное государственное статистическое наблюдение. Отчет формы 1-ДО. "Сведения об учреждении дополнительного образования детей"	Январь	Путятин Я.В.
16.1.4.	Федеральное государственное статистическое наблюдение. Отчет формы 1-ДОП. "Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей"	Январь	Путятин Я.В.
16.1.5.	Предоставление паспорта оздоровительной организации	Февраль	Путятин Я.В.
16.1.6.	Формирование банка данных о выпускниках, имеющих право на досрочное	Февраль, март	Яринская А.М., Вафина И.А.

	прохождение государственной итоговой аттестации		
16.1.7.	Формирование банка данных о количестве мест в 1-х классах	Февраль, март, июль, август	Михайлюк Е.И.
16.1.8.	Подготовка информации о месте и времени проведения МБОУ праздников: Последний звонок, праздник, посвященный окончанию школы, День знаний	Май, июнь, август	Яринская А.М.
16.1.9.	Формирование банка данных по результатам учебного года (по каждому общеобразовательному учреждению), по итогам государственной итоговой аттестации выпускников	Июнь - июль	Яринская А.М., Вафина И.А.
16.1.10.	Формирование банка данных о выпускниках, получивших справки об обучении	Июль, октябрь	Яринская А.М.
16.1.11.	Формирование банка данных по трудоустройству выпускников 9-х, 11-х классов	Август	Путятин Я.В.
16.1.12.	Отчеты формы ОО-1	Сентябрь, октябрь	Планово-экономический отдел
16.1.13.	Формирование банка данных о реализации профильного обучения в МБОУ	Сентябрь	Вафина И.А.
16.1.14.	Формирование банка данных о совершеннолетних гражданах, отчисленных до получения общего образования (без продолжения обучения)	Сентябрь	Яринская А.М.
16.1.15.	Корректировка информационного реестра негосударственных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, осуществляющих присмотр и уход за детьми	Сентябрь	Гузеева С.В.
16.1.16.	Формирование реестра дополнительных общеразвивающих программ	Октябрь	Путятин Я.В.
16.1.17.	Формирование электронной базы данных по детям, обучающимся по образовательным программам дошкольного образования	Ежедневно	Гузеева С.В.
16.1.18.	Ведение информационных баз данных по направлениям: "Основные сведения об образовательных учреждениях"; "Сеть муниципальных образовательных учреждений"; "Сведения об учредительных документах образовательных учреждений"; "Сведения о правоустанавливающих документах образовательных учреждений"	Постоянно	Специалисты МКУ «Управление образования» г.Рубцовска, в части, касающейся
16.1.19.	Сбор, обработка и размещение информации в "Единой государственной информационной системе социального	Ежеквартально	Запрягаев Р.А., руководители ОУ

	обеспечения" (ЕГИССО)		
16.1.20.	Сбор, обработка и размещение (обновление) информации «Открытые данные дошкольных образовательных учреждений»	В течение года	Гузеева С.В., руководители ОУ
16.1.21.	Ведение базы данных о детях, получающих общее образование в форме семейного образования	В течение года	Яринская А.М.
16.1.22.	Мониторинг состояния заболеваемости учащихся МБОУ	В течение учебного года	Яринская А.М., Павлова И.А.
16.1.23.	Сбор отчетов о результатах оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений, подготовка сводного отчета	До 1 марта	Специалисты МКУ «Управление образования» г.Рубцовска, в части, касающейся
16.1.24.	Формирование и корректировка базы данных о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях	Ежемесячно	Яринская А.М.
16.1.25.	Корректировка банка данных по лицензированию образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций	Ежемесячно	Гузеева С.В.
16.1.26.	Формирование банка данных о повышении квалификации педагогических работников	Август, Сентябрь	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
16.2. Организационные мероприятия, направленные на обеспечение информационной открытости муниципальной системы образования			
16.2.1.	Мониторинг сайтов муниципальных образовательных учреждений	Ежемесячно	Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска
16.2.2.	Размещение информационно-аналитических и методических материалов об образовательной деятельности в МБОУ и МБДОУ на официальном сайте МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	Ежемесячно	Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, руководители ОУ
16.2.3.	Сбор отчетов о результатах самообследования образовательных учреждений	Не позднее 20 апреля	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
16.2.4.	Работа по обновлению информации о муниципальной системе образования на официальном сайте Администрации города Рубцовска и Министерства образования и науки Алтайского края	Постоянно	Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, руководители ОУ
16.3. Освещение вопросов функционирования муниципальной системы образования города Рубцовска в средствах массовой информации			
16.3.1.	О приемной кампании 2020 года (прием в 1-ые классы)	Январь	Данилова Н.А.
16.3.2.	О ходе месячника военно-патриотического	Февраль	Данилова Н.А.

	воспитания в образовательных учреждениях города Рубцовска		
16.3.3.	О конкурсах профессионального мастерства «Учитель года - 2020», «Воспитатель года – 2020», «Самый классный классный – 2020»	Февраль	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
16.3.4.	Об итогах регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019-2020 учебном году	Март	Данилова Н.А., Вафина И.А.
16.3.5.	О проведении государственной итоговой аттестации в 2020 году	Март	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
16.3.6.	Планы и перспективы летней кампании в городе Рубцовске	Май	Данилова Н.А.
16.3.7.	О подготовке образовательных учреждений к 2020-2021 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А.
16.3.8.	Об итогах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2020 года	Сентябрь	Данилова Н.А.
16.3.9.	Об итогах освоения основных образовательных программ в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска	Октябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
16.4. Организация и проведение тематических прямых телефонных линий			
16.4.1.	О выявлении фактов жестокого обращения с детьми, нахождении несовершеннолетних в социально опасном положении	Февраль, ноябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М.
16.4.2.	О предоставлении услуг общего образования	Апрель	Данилова Н.А., Яринская А.М., Гузеева С.В.
16.4.3.	Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2020 году	Февраль, май, июнь	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
16.4.4.	О предоставлении услуг дошкольного образования	Постоянно в течение года	Гузеева С.В.
16.4.5.	О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход в дошкольных образовательных учреждениях	Постоянно в течение года	Гузеева С.В.
16.4.6.	О выплате компенсации родителям, имеющим детей – инвалидов, воспитывающим их на дому самостоятельно (дошкольные образовательные учреждения)	Постоянно в течение года	Гузеева С.В.
16.4.7.	Проведение «горячей линии» в рамках акции «Соберем детей в школу»	Август, сентябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М.
16.4.8.	Организация горячего питания в общеобразовательных учреждениях	Октябрь, февраль, апрель	Данилова Н.А., Вафина И.А.
16.4.9.	О предоставлении дополнительных образовательных услуг	Октябрь	Данилова Н.А.
XVII. Модернизация муниципальной системы образования города Рубцовска			
17.1. Дистанционные образовательные технологии			
17.1.1.	Использование ЭОР. Пути повышения	Октябрь	Данилова Н.А.,

	эффективности в условиях внедрения ФГОС МБОУ «Гимназия № 8», «СОШ № 23»		Костенко Т.В.
17.1.2.	Дистанционное образование Гимназия № 11, СОШ № 19, СОШ № 10, СОШ № 23	Март	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
17.2. Муниципальная система оценки качества образования			
17.2.1.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность жителей города Рубцовска качеством дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»	Март, апрель	Данилова Н.А., специалисты, ГОУ
17.2.2.	Развитие муниципальной системы оценки качества образования	По доп. плану	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
17.2.3.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений г.Рубцовска в 2020 году	Апрель, май, июнь	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
17.2.4.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений города Рубцовска в 2020 году	Апрель – Июнь	Данилова Н.А., Яринская А.М., Запрягаев Р.А.
XVIII. Государственно-общественное управление (по отдельному плану)			
18.1.	Проведение рабочих совещаний муниципального Совета по развитию образования	По отдельному плану	Данилова Н.А.
XIX. Деятельность межведомственных советов (рабочих групп, комиссий, комитетов), общественных организаций			
19.1.	Организация работы экспертной комиссии по оценке деятельности руководителей ОУ в условиях НСОТ	Ноябрь, декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
19.2.	Бюджетная комиссия по распределению бюджетных ассигнований на 2020год	Ноябрь, декабрь	Мищерин А.А., Алексеева В.В.
19.3.	Работа по закупкам	Постоянно	Доставалов А.А.
19.4.	Наградная комиссия	На основании писем Минобра АК	
19.5.	Городская межведомственная комиссия по организации оздоровления детей в 2020 году, отдыха и занятости детей в каникулярное время	Май	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
19.6.	Работа Комиссии по приемке МБОУ к новому 2020-2021 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
19.7.	Городская межведомственная комиссия по организации и проведению новогодних праздников в 2020 году	Ноябрь, декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
19.8.	Организация работы рабочей группы по совершенствованию новой системы оплаты труда муниципальных бюджетных	Октябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Алексеева В.В.,

	образовательных учреждений		Буконкина Л.В.
XX. Подготовка и сдача статистической отчетности			
20.1.	Подготовка и заполнение отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения»	Январь	Дмитриева И. В.
20.2.	Подготовка отчета по форме ОШ-2	Февраль	Дмитриева И. В.
20.3.	Подготовка отчетов по итогам учебного года, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края	Июнь	Яринская А.М., Дмитриева И. В.
20.4.	Подготовка статистических отчетов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края	Сентябрь	Дмитриева И. В., специалисты Управления
20.5.	Подготовка статистических отчетов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края	Ноябрь	Дмитриева И. В.
20.6.	Подготовка статистического отчета по физической культуре и спорту, представляемого в Управление культуры, спорта и молодежной политики	Декабрь	Дмитриева И. В.
20.7.	Выборочная проверка статистического отчета по дошкольным учреждениям (ф.85к)	Апрель	Дмитриева И. В.
20.8.	Подготовка и сдача статистического отчета по травматизму на производстве, несчастных случаев с воспитанниками (учащимися) подведомственных учреждений, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края	Январь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
20.9.	Подготовка и предоставление в Министерство образования и науки Алтайского края ежеквартальной статистической информации о травматизме и смертельных случаях в результате травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом	Апрель, Июль, Октябрь	Доставалов А.А., Кобелева А.А.
20.10.	Представление доклада готовности образовательных учреждений города к новому 2020-2021 учебному году	Август	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
20.11.	Подготовка и сдача статистического отчета по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности образовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края	Сентябрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
20.12.	Подготовка статистического отчета по специальной оценки условий труда,	Ноябрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.

	предоставляемого в Министерство образования и науки Алтайского края		
20.13.	Подготовка и сдача статистического отчета по достижению показателей доступности для инвалидов зданий и услуг, предоставляемого в Министерство образования и науки Алтайского края	Декабрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
20.14.	Подготовка и сдача отчета форма № 2-ТП (отходы) в Росприроднадзор	Январь	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
20.15.	Выборочная проверка статистического отчета по общеобразовательным учреждениям (ф.Ош1)	Ноябрь	Дмитриева И. В.
XXI. Контроль (в рамках полномочий управления) и мониторинг организации управленческой деятельности в подведомственных учреждениях			
21.1. Мониторинги			
Дошкольные образовательные учреждения			
21.1.1.	Исполнение образовательными учреждениями качественных и количественных показателей муниципального задания за 2020 год	Ежеквартально	Костенко Т.В., Гузеева С.В., Буконкина Л.В.
21.1.2.	Комплектование дошкольных образовательных учреждений	Ежемесячно	Гузеева С.В.
21.1.3.	Обследование безопасности игровых площадок	Апрель - август	Доставалов А.А.
21.1.4.	Готовность МДОУ г. Рубцовска к 2020-2021 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А.
21.1.5.	Обеспечение безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая) дошкольных образовательных учреждений города Рубцовска	В течение года	Мищерин А.А., Доставалов А.А.
21.1.6.	Состояние здоровья и заболеваемости воспитанников	Еженедельно	Павлова И.А., руководители МДОУ
21.1.7.	Повышение квалификации	Ежеквартально	Куценко С.Н., руководители МДОУ
21.1.8.	Выявление семей, имеющих детей находящихся в социально-опасном положении	Ежеквартально	Павлова И.А., руководители МДОУ
21.1.9.	Отчет об исполнении муниципального задания за 2020 год	По итогам года	Гузеева С.В., руководители МДОУ
Общеобразовательные учреждения			
21.1.16.	Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Вафина И.А.
21.1.17.	Организация ППС-помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	Май, сентябрь	Вафина И.А.
21.1.18.	Мониторинг посещения заседаний муниципальных методических объединений педагогами общеобразовательных учреждений	В течение года	Вафина И.А.
21.1.19.	Наполняемость сайтов ОУ информацией о	Январь-май	Вафина И.А.,

	ГИА		Яринская А.М., Михайлюк Е.И.
21.1.20.	Качество и эффективность работы муниципальных методических объединений	Май, сентябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А., Михайлюк Е.И., Костенко Т.В.
21.1.21.	Информационное обеспечение организации приема в общеобразовательное учреждение в 2020 году	Январь	Данилова Н.А.
21.1.22.	Управленческая деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по организации работы с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими учебные занятия без уважительных причин	Ежемесячно	Яринская А.М.
21.1.23.	Подготовка руководителями общеобразовательных учреждений документов для организации государственной итоговой аттестации выпускников с ОВЗ	Сентябрь - февраль	Вафина И.А., Яринская А.М.
21.1.24.	Подготовка и организация оздоровительной кампании 2020 года в муниципальных образовательных учреждениях города	Март, Май, Июнь, июль, август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
21.1.25.	Деятельность городских лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений	Июнь	Данилова Н.А., Руководители ОУ
21.1.26.	Управленческая деятельность руководителей по организации каникулярного отдыха и оздоровления учащихся	Март, июнь	Данилова Н.А., Руководители ОУ
21.1.27.	Эффективная управленческая деятельность по совершенствованию работы библиотеки учреждения	Май, июнь	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
21.1.28.	Результаты деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений за 2019/2020 учебный год	Июнь - сентябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М., Вафина И.А.
21.1.29.	Готовность муниципальных образовательных учреждений к 2019/20 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
21.1.30.	Результаты деятельности МБОУ по трудоустройству выпускников 9-х, 11-х классов, по целевому направлению выпускников в образовательные организации высшего образования	Август, сентябрь	Данилова Н.А., руководители МБОУ
21.1.31.	Обеспеченность учебной литературой в соответствии с реализуемыми учебными программами	Август, сентябрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
21.1.32.	Учет движения (зачисление/отчисление) учащихся в течение учебного года и летний период в рамках приема отчета	Сентябрь, октябрь	Данилова Н.А., Яринская А.М., руководители ОУ

	ОО-1		
21.1.33.	Формирование банка данных социальных паспортов МБОУ	Сентябрь	Яринская А.М., руководители ОУ
21.1.34.	Организация и проведение месячника безопасности (в том числе безопасности дорожного движения)	Август, сентябрь	Путятин Я.В., Руководители ОУ
21.1.35.	Организация индивидуального обучения на дому обучающихся МБОУ	Сентябрь	Яринская А.М.
21.1.36.	Организация и проведение месячника гражданской обороны	Октябрь	Путятин Я.В., руководители ОУ
21.1.37.	Управленческая деятельность руководителей по организации обучения детей, испытывающих трудности в обучении	Декабрь	Яринская А.М., руководители ОУ
21.1.38.	Отчет об исполнении муниципального задания за 2019 год	Декабрь	Костенко Т.В., руководители ОУ
21.1.39.	Результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в семейной форме, в форме самообразования	Июнь, декабрь	Яринская А.М.
21.1.40.	Организационно-исполнительская деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по следующим вопросам: рассмотрение обращений граждан; выполнение предписаний контролирующих и надзорных органов; благоустройство школьных территорий; контроль и учет посещаемости учебных занятий; выполнение правил внутреннего распорядка; санитарно-гигиеническое состояние учреждений, организация горячего питания; обеспечение ТБ и т.д.	В течение года	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
21.1.41.	Организация управленческой деятельности по профилактике потребления учащимися психоактивных веществ	В течение года	Путятин Я.В., руководители ОУ
21.1.42.	Управленческая деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Путятин Я.В., руководители ОУ
21.1.43.	Организация обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	В течение учебного года	Яринская А.М., руководители ОУ
21.1.44.	Отсутствие травматизма обучающихся и работников	Ежеквартально, годовой - до 20 января	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.45.	Информационное обеспечение организации приема в общеобразовательное учреждение в 2020	Январь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.

	году		
21.1.46.	Проверка пакетов документов подведомственных учреждений для получения разрешения на выезд организованных групп детей автобусами, железнодорожным, авиационным и водным транспортом в подведомственных учреждениях согласно нормативным документам.	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.47.	Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися, работниками в подведомственных учреждениях.	В течение месяца	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
21.1.48.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике травматизма с обучающимися, работниками подведомственных учреждений. Анализ эффективности проводимых мероприятий по предупреждению травматизма	В течение месяца	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
21.1.49.	Контроль за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в подведомственных учреждениях	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.50.	Контроль за устранением нарушений, выявленных органами Пожнадзора, Роспотребнадзора в подведомственных учреждениях	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.51.	Контроль за проведением специальной оценки условий труда в подведомственных учреждениях	В течение года	Кобелева Е.П.
21.1.52.	Контроль за регулярной очисткой от снега и ледовых масс кровель зданий и сооружений образовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	Ноябрь - Март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.53.	Контроль за проведением профилактических мероприятий в подведомственных учреждениях по предупреждения несчастных случаев на реках и водоёмах в период тонкого льда и весеннего половодья	Февраль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.54.	Мониторинг общеобразовательных учреждений при подготовке к проведению тренировок по практическому развёртыванию пунктов временного размещения населения на базе образовательных учреждений	Март, август	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.55.	Создание противопоаводковых комиссии подведомственных учреждений по предупреждению и ликвидации ЧС во время половодья	Февраль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.56.	Мониторинг организации и проведения огнезащитной пропитки деревянных	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.

	конструкций чердачных помещений в подведомственных образовательных учреждениях.		
21.1.57.	Мониторинг подготовки планирования и составления сметных проектов для обоснования финансирования расходов по выполнению предписаний	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.58.	Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П., Решетняк Д.В.
21.1.59.	Организация мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в подведомственных образовательных учреждениях	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.60.	Мониторинг подведомственных образовательных учреждений, которые могут попасть в зону возможного подтопления	Март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.61.	Контроль и организация работы по подготовке подведомственных образовательных учреждений к приемке к новому учебному году	Июнь, июль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.62.	Проведение мероприятий в рамках Дня охраны труда 28.04.2020 согласно плану проведения Дня охраны труда	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.63.	Проведение профилактических мероприятий в ДОЛ по предупреждению несчастных случаев на реках и водоёмах	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.64.	Мониторинг состояния улично-дорожной сети вблизи подведомственных учреждений	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.65.	Организация и контроль соблюдения техники безопасности, пожарной безопасности в местах проведения новогодних мероприятий в подведомственных образовательных учреждениях, проведения инструктажей по пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий.	Декабрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.1.66.	Организация работы по противопожарной безопасности в подведомственных образовательных учреждениях в осенне-зимний период	Октябрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
21.1.67.	Подготовка распорядительного документа по соблюдению требований техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости в местах проведения новогодних мероприятий в подведомственных образовательных учреждениях, проведению инструктажей по пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий и контроль за	Декабрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.

	проведением тренировок перед праздниками на случай ЧС, по организации дежурства на праздничных мероприятиях		
21.1.68.	Организация дежурства по управлению и подведомственных образовательных учреждений во время праздничных мероприятий и выходных днях.	Декабрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
21.1.69.	Организация работы по устранению нарушений температурного режима в образовательных учреждениях	Январь- Апрель	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
21.1.70.	Контроль проведения мероприятий по регулировки на системе отопления в учреждениях обслуживающими организациями	Январь- Апрель	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
Учреждения дополнительного образования			
21.1.71.	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами	Январь, апрель, октябрь, декабрь	Путятин Я.В., руководители УДО
21.1.72.	Организация работы МБОУДО по профориентации учащихся МО	Март, июнь, октябрь, декабрь	Путятин Я.В., руководители УДО
21.1.73.	Корректировка и реализация плана мероприятий развития дополнительного образования детей в городе Рубцовске	Июнь, декабрь	Путятин Я.В., руководители УДО
21.1.74.	Готовность муниципальных учреждений дополнительного образования к 2020/2021 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
21.1.75.	Организация приема детей в МБОУДО	Сентябрь, октябрь	Путятин Я.В., руководители УДО
21.2. Тематические проверки			
21.2.1.	Организация внутриучрежденческого контроля МБДОУ «Детский сад № 24 «Солнышко»	Март	Гузеева С.В.
21.2.2.	Полнота реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (документарная проверка) СОШ № 23	Апрель	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
21.2.3.	Выполнение Комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних в Алтайском крае на 2019-2021 годы (документарная проверка) КСОШ № 2, лицей № 7, ООШ № 15 – ноябрь	Апрель, сентябрь, ноябрь	Данилова Н.А., Ермакова Е.В.
21.2.4.	Локальные нормативные акты образовательного учреждения,	Март	Кобелева Е.П.

	регламентирующие деятельность по охране труда (документарная проверка)		
21.2.5.	Контроль исполнения требований по организации работы с Федеральным списком экстремистских материалов (документарная проверка) ООШ № 26, ОсОШ № 1, лицей № 7, ООШ № 15	Май	Костенко Т.В.
21.2.6.	Организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (документарная проверка)	Март	Данилова Н.А., Вафина И.А.
21.2.7.	Организация внутриучрежденческого контроля (документарная проверка) гимназия «Планета Детства», Лицей № 24, гимназия № 11	Май	Данилова Н.А.
21.2.8.	Контроль за исполнением Плана по улучшению качества работы образовательных организаций по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2019 году (документарная проверка)	Февраль- ноябрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
21.2.9.	Готовность ОУ г. Рубцовска к 2020-2021 учебному году (комплексная проверка всех ОУ)	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А., руководители ОУ
21.2.10.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности» в МБОУ «Лицей Эрудит» ул. Осипенко, 182в	Февраль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.2.11.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности» МБДОУ «Детский сад № 74 «Пчелка» ул. Р.Зорге, 55 А	Март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.2.12.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности» в МБОУ «Основная общеобразовательная школа №26 им.А.С.Пушкина» пр.Ленина,136	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.2.13.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности» деятельности загородных оздоровительных лагерей	До 10 июня	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
XXII. Учебно-методическая обеспеченность			

22.1.	Инвентаризация и анализ состояния муниципальных фондов школьных библиотек, базы данных фондов учебников	Февраль-сентябрь	Алексеева В.В., Костенко Т.В.
22.2.	Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений по обеспечению обучающихся учебниками в 2019-2020 учебном году	Февраль, март	Костенко Т.В.
22.3.	Формирование на основе анализа учебных фондов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального обменного фонда УМК на 2019-2020 учебный год	Апрель	Костенко Т.В.
22.4.	Формирование и утверждение заказов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на учебники в соответствии с реализуемыми учебными планами и учебно-методическими комплектами, имеющимися фондами, количеством обучающихся по тому или иному учебнику	Апрель, май	Костенко Т.В.
22.5.	Изучение показателей эффективности деятельности школьных библиотек, в том числе движение фондов, обеспеченность книгами, обращаемость, читаемость	Декабрь, июль	Костенко Т.В.
22.6.	Оформление и разработка нормативно-правовых документов библиотеки общеобразовательной организации» (положение об обеспечении учебниками учащихся, приказ о выдаче учебников на учебный год, разработка инструкции об утверждении перечня учебников, положение о выдаче и сдаче учебников, разработка дорожной карты библиотеки и т.д.)	март	Костенко Т.В.
22.7.	Подготовка муниципального списка учебников согласно рекомендованным федеральным перечням (совместно с методистами-предметниками)	В течение года	Костенко Т.В.
22.8.	Анализ исполнения заказа на федеральный комплект учебников образовательных учреждений с учётом программно-учебного обеспечения учебного плана в соответствии с реализуемыми в образовательных учреждениях программам обучения	сентябрь	Костенко Т.В.
22.9.	Контроль за ходом поступления учебников в школу и расходованием средств на приобретение учебников	Апрель-декабрь	Костенко Т.В.
22.10.	Мониторинг резервного фонда учебников и	май	Костенко Т.В.

	учебных пособий на 2020-2021 учебный год.		
XXIII. Финансово-хозяйственная деятельность			
23.1.	Составление табеля учета рабочего времени хозяйственного отдела	До 25 числа каждого месяца	Вотинцева Г.Е.
23.2.	Составление графика работы сторожей и контроль их дежурства (пер. Бульварный, 4)	До 25 числа каждого месяца	Вотинцева Г.Е.
23.3.	Подготовка ведомостей о списании канцелярских, хозяйственных товаров и актов списания запасных частей на автомобили и хозяйственные товары	До 25 числа каждого месяца	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
23.4.	Отчет в АО «Рубцовский теплоэнергетический комплекс» о потреблении тепловой энергии, в МУП «Рубцовский водоканал» о потреблении холодной воды, в Алтайкрайэнерго о потреблении электроэнергии.	До 15 числа каждого месяца	Вотинцева Г.Е.
23.5.	Подготовка инвентаря к работе в зимних условиях на территории МКУ «Управление образования»	Сентябрь	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
23.6.	Заключение контрактов на приобретение товаров для обеспечения жизнедеятельности МКУ «Управление образования»	В течение года	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
23.7.	Организация и контроль проведения работ по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории ОУ, МКУ «Управление образования»	Апрель	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
23.8.	Заключение контракта на приобретение газет и журналов для МКУ «Управление образования»	Май, ноябрь	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
23.9.	Проведение инвентаризации материальных ценностей в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	Октябрь	Доставалов А.А., Вотинцева Г.Е.
23.10.	Разработка плана гражданской обороны и защиты населения объекта экономики	До 19 января	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
23.11.	Подсчет объемов и составление дефектных ведомостей на ремонтные работы в зданиях учреждений, подведомственных МКУ «Управления образования» г.Рубцовска	В течение года	Алтынцев С.Н., Воробьева А.А.
23.12.	Контроль текущих ремонтных работ в зданиях учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г.Рубцовска согласно технико-нормативной документации	В течение года	Доставалов А.А., Алтынцев С.Н., Воробьева А.А.
23.13.	Составление сметной документации по дефектным ведомостям и акты выполненных работ на ремонт зданий, подведомственных МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	В течение года	Алтынцев С.Н., Воробьева А.А.

23.14.	Составление сметной документации по программе «Доступная среда» в МБДОУ «ЦРР – Детский сад № 54», МБУ ДО "Детско-юношеский центр"	Май	Алтынцев С.Н., Воробьева А.А.
23.15.	Приобретение, установка, проверка в работе обновленного комплекса «Гран- смета»	Февраль	Алтынцев С.Н., Воробьева А.А.
23.16.	Формирование, утверждение и размещение в ЕИС плана-графика закупок на 2020год для МКУ «Управление образования» по 44-ФЗ	Январь	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.17.	Формирование, утверждение и размещение в ЕИС планов- графиков закупок на 2020 год для подведомственных учреждений по 44-ФЗ	Январь	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.18.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования»	Январь	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.19.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 2 квартал 2020	Июнь	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.20.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 4 квартал 2020	Сентябрь	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.21.	Ведение планов – графиков закупок на официальном сайте по 44-ФЗ по подведомственным учреждениям	В течении года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.22.	Размещение отчета о закупках у субъектах малого предпринимательства в соответствии с ФЗ №223-ФЗ	До 31 января 2020	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.23.	Ведение планов закупок на официальном сайте по 223-ФЗ по подведомственным учреждениям	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.24.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона поставку канцелярских товаров для МКУ «Управление образования	февраль	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.25.	Оказание методической и консультативной помощи подведомственным учреждениям в закупке товаров, работ, услуг и размещении информации о закупке на официальном сайте по 44 – ФЗ и 223 – ФЗ	В течение года	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.26.	Проверка и размещение на официальном сайте спецификаций на приобретение товаров, работ, услуг подведомственными учреждениями по 44-ФЗ и 223 – ФЗ	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.27.	Сдача отчета об осуществлении закупок по 44 – ФЗ в отдел муниципального заказа администрации города	До 05.04.2020; 05.07.2020;	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.

		05.10.2020	
23.28.	Размещение отчетов об осуществлении закупок по 223 – ФЗ на официальном сайте по подведомственным учреждениям	До пятого числа ежемесячно	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.29.	Подготовка пакета документов для проведения электронных аукционов, запросов котировок на закупку товаров, работ, услуг по 44 – ФЗ и 223 - ФЗ для подведомственных учреждений	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.30.	Выставление счетов – фактур, платежных поручений по исполнению контрактов по 44 – ФЗ по МКУ «Управление образования»	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.31.	Размещение отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства по ФЗ №44-ФЗ на официальном сайте для МКУ «Управление образования» и по подведомственным учреждениям	До 1.04.2020	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
23.32.	Размещение контрактов в реестре контрактов единой информационной системе в соответствии с ФЗ №44-ФЗ	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
XXIV. Подготовка зданий МБОУ			
24.1.	Контроль наличия контрактов на электроснабжение, теплоснабжение на 2020 год в подведомственных образовательных учреждениях	В течение месяца	Доставалов А.А., Решетняк Д.В., Каширина Т.Ю.
24.2.	Контроль регулярной очисткой от снега и ледовых масс кровель зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений	Октябрь-март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
24.3.	Организация и контроль подготовки зданий МКУ «Управление образования» г. Рубцовска и подведомственных учреждений к осенне-зимнему периоду 2020-2021г.	Сентябрь-октябрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В., Вотинцева Г.Е.
XXV. Мероприятия по закупкам товаров, работ, услуг			
25.1.	Оказание методической и консультативной помощи подведомственным учреждениям в закупке товаров, работ, услуг и размещении информации о закупке на официальном сайте по 44 – ФЗ и 223 – ФЗ	Ежемесячно	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю.
25.2.	Размещение утвержденного плана-графика закупок в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ МКУ «Управление образования»	Январь	Каширина Т.Ю.
25.3.	Размещение утвержденных планов-графиков закупок в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ для подведомственных учреждений	Январь	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.4.	Размещение извещений о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика на официальном сайте для МКУ «Управление образования» в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ	Январь	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.5.	Размещение извещений о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика на официальном сайте для	Январь	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.

	подведомственных учреждений в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ		
25.6.	Размещение контрактов в реестре контрактов на официальном сайте в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ для МКУ «Управление образования»	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.7.	Размещение контрактов в реестре контрактов на официальном сайте в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ для подведомственных учреждений	В течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.8.	Проверка и размещение на официальном сайте спецификаций на приобретение товаров, работ, услуг подведомственными учреждениями по 44-ФЗ и 223 – ФЗ	Ежемесячно	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.9.	Сдача отчета об осуществлении закупок по 44 – ФЗ в отдел муниципального заказа администрации города	Ежемесячно до 5 числа	Каширина Т.Ю.
25.10.	Размещение отчетов об осуществлении закупок по 223 – ФЗ на официальном сайте по подведомственным учреждениям	Ежемесячно до 10 числа	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.11.	Организация проведение электронных аукционов, запросов котировок на закупку товаров, работ, услуг по 44 – ФЗ и 223 - ФЗ для подведомственных учреждений	Ежемесячно в течение года	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.12.	Выставление счетов – фактур, платежных поручений по исполнению контрактов по 44 – ФЗ по МКУ «Управление образования»	Ежемесячно в течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.13.	Размещение в ЕИС отчетов об исполнении контрактов по 44 – ФЗ	Ежемесячно в течение года	Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.14.	Внесение изменений в планы-графики закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд заказчиков в соответствии с ФЗ №44-ФЗ для МКУ «Управление образования» и подведомственным ему учреждениям	Ежемесячно в течение года	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю., Бугакова Е.С.
25.15.	Подготовка и размещение отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства для подведомственных учреждений	До 1 апреля	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю.
25.16.	Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку бензина во 2 квартале 2020 года для МКУ «Управление образования»	Февраль	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю.
25.17.	Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку бензина в 3 квартале 2020 года для МКУ «Управление образования»	Май	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю.
25.18.	Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на поставку бензина в 4 квартале 2020 года для МКУ «Управление образования»	Август	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю.
25.19.	Подготовка пакета документов для проведения электронного аукциона на	Март	Доставалов А.А., Каширина Т.Ю.

	поставку канцелярских товаров в 2020 году для МКУ «Управление образования»		
XXVI. Юбилейные даты			
26.1.	МБДОУ «Детский сад № 36 «Колокольчик» 55 лет	Март	Гузеева С.В., Павлова И.А.
26.2.	Детский сад «Щелкунчик» 55 лет	Март	Гузеева С.В., Павлова И.А.
26.3.	МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» - 50 лет	Октябрь	Гузеева С.В., Павлова И.А.
	Январь		
26.4.	Шинкоренко Елена Владимировна	22.01.1970	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
26.5.	Гузеева Любовь Николаевна	28.01.1955	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
	Февраль		
26.6.	Аржанцева Анастасия Анатольевна	03.02.1980	Гузеева С.В., Павлова И.А.
	Март		
26.7.	Пивень Ольга Николаевна	29.03.1955	Гузеева С.В., Павлова И.А.
	Июль		
26.8.	Смолина Наталья Александровна	16.07.1960	Гузеева С.В., Павлова И.А.
	Сентябрь		
26.9.	Ахмадулина Инна Вячеславовна	09.09.1975	Гузеева С.В., Павлова И.А.
	Ноябрь		
26.10.	Баранова Ольга Александровна	19.11.1955	Гузеева С.В., Павлова И.А.
26.11.	Иванова Нина Тихоновна	25.11.1945	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
	Декабрь		
26.12.	Воронкова Ольга Владимировна	02.12.1975	Данилова Н.А., Костенко Т.В.

Данилова Наталья Александровна
Доставалов Александр Александрович

